



Vnitřní řád školní družiny a školního klubu
Základní školy, Liberec, Ještědská 354/88

Č.j.:	ZSJES/0208/2015	Účinnost od data:	1. 9. 2015
Spisový znak: 1.2.		Skartační znak:	A 5
Změny:			

ŘEDITEL ZÁKLADNÍ ŠKOLY, LIBEREC, JEŠTĚDSKÁ 354/88

**v souladu s ustanovením zák. 561/2004 Sb. v platném znění
a
ustanovením vyhlášky MŠMT č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání v aktuálním znění**

vydává

vnitřní řád školní družiny (ŠD) a školního klubu (ŠK).

ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY A ŠKOLNÍHO KLUBU

Základní škola, Liberec, Ještědská 354/88

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tento Řád školní družiny a školního klubu. Řád je součástí organizačního řádu školy. Určuje pravidla provozu, stanoví režim ŠD a ŠK, je závazný pro pedagogické pracovníky a má informativní funkci pro rodiče. Prokazatelné seznámení rodičů s tímto řádem provedou vychovatelky a vychovatelé při zápisu dětí do ŠD a ŠK.

Školní družina a ŠK se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání.

Poslání školní družiny a školního klubu

Školní družina a školní klub tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. ŠD a ŠK není pokračováním školního vyučování, má svá specifika, která ji odlišují od školního vyučování. Hlavním posláním ŠD a ŠK je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace žáků, částečně také dohledu nad žáky.

Do ŠD jsou zpravidla zařazováni žáci prvního stupně. O přijímání dětí do školní družiny rozhoduje ředitel školy na základě vyplněných náležitostí v písemné přihlášce a splněných kritérií pro přijetí.

Činnost ŠK je určena přednostně pro žáky druhého stupně základní školy. K pravidelné denní docházce mohou být přijati i žáci prvního stupně základní školy, pokud nejsou přijati k činnosti školní družiny. Činností vykonávaných ŠK se mohou účastnit i žáci, kteří nejsou přijati k pravidelné denní docházce do ŠK (žáci dojíždějící nebo čekající na odpolední výuku).

I. Práva a povinnosti žáků a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

Práva žáků vycházejí z Úmluvy o právech dítěte, která byla vyhlášena Valným shromážděním OSN 20. listopadu 1989 v New Yorku a ratifikována Českou a Slovenskou Federativní Republikou dne 7. ledna 1991.

Úmluva o právech dítěte je založena na čtyřech základních principech:

1. **Právo na přežití** - zaručující zachování života a uspokojení základních potřeb dítěte.
2. **Právo na rozvoj** - umožňuje harmonický rozvoj dítěte včetně práva na vzdělání, volný čas a na svobodu myšlení a vyznání.
3. **Právo na ochranu** - chrání dítě před násilím, všemi druhy zneužívání a zanedbávání.
4. **Právo na účast** - dává dítěti možnost vyjádřit svůj názor ve všech záležitostech, které se ho týkají.

1. Práva žáků:

- a) Na účast na výchovných, vzdělávacích, zájmových, popř. tematických akcích zajišťovaných školní družinou a školním klubem.
- b) Na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek.

ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY A ŠKOLNÍHO KLUBU

Základní škola, Liberec, Ještědská 354/88

- c) Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí jejich výchovy a vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje. Žák má právo sdělit svůj názor vychovatelce ŠD, vedoucí vychovatelce ŠD, vychovateli ŠK nebo řediteli školy. Žák musí svůj názor vyjádřit přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti.
- d) Na odpočinek, na hru a oddechové činnosti odpovídající jejich věku, jakož i na svobodnou účast v řízených zájmových činnostech; odpoledne mají žáci trávit v klidné, pohodové a přátelské atmosféře.
- e) Žáci mají právo na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na život a práci ve zdravém životním prostředí.
- f) Na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, proti zásahům do soukromého života a poškozování pověsti a cti.
- g) Být seznámeni se všemi směrnicemi se vztahem k jejich pobytu a činnosti ve školní družině a školním klubu.

2. Povinnosti žáků:

- a) dodržovat vnitřní řád školní družiny a školního klubu, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni
- b) plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem školní družiny a školního klubu, dbát pokynů provozních pracovníků, chovat se tak, aby neohrozili zdraví svoje ani jiných osob
- c) své chování a jednání ve školní družině a školním klubu a na akcích pořádaných ŠD a ŠK usměrňovat tak, aby nesnižovali důstojnost svou, svých spolužáků, zaměstnanců školy a lidí, se kterými přijdou do styku
- d) zjistí-li ztrátu či poškození osobní věci, tuto skutečnost neprodleně ohlásit vychovatelce školní družiny nebo vychovateli školního klubu v ten den, kdy ke ztrátě či poškození došlo
- e) chodit do školní družiny podle zápisového lístku a účastnit se činností organizovaných školní družinou
- f) zacházet s vybavením školní družiny a školního klubu šetrně, udržovat své místo i ostatní prostory školní družiny a školního klubu v čistotě a pořádku, chránit majetek před poškozením
- g) během vycházky a pobytu venku mají žáci své oblečení a aktovky uložené v šatně. Žáci dbají na dostatečné zajištění svých věcí - uzamykání šaten. Cenné věci mají neustále u sebe, mají zakázáno je odkládat, pouze z bezpečnostních důvodů a na výslovný pokyn vychovatelky, která zajistí jejich úschovu.
- h) Za mobilní telefony a přinesené hračky ŠD a ŠK neručí. Mají-li žáci u sebe mobilní telefon, je přístroj v průběhu odpolední činnosti vypnutý. V případě potřeby kontaktování rodičů mohou telefonovat se souhlasem vychovatelky.
- i) Při odchodu ze ŠD se žáci obouvají v šatnách v přízemí. Oblečení (kšiltovky, přezůvky, tepláky apod.) mají žáci podepsané.

Žák je povinen chovat se ve školní družině a školním klubu tak, aby neohrožoval spolužáky ani vyučujícího. Při závažném a opakovaném porušování vnitřního řádu školní družiny a školního klubu může být rozhodnutím ředitele školy žák ze ŠD a ŠK vyloučen.

3. Žáci nesmějí:

ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY A ŠKOLNÍHO KLUBU

Základní škola, Liberec, Ještědská 354/88

- a) nosit do školní družiny a školního klubu cenné věci, peníze nechávat v odloženém oděvu ani v aktovkách, hodinky, šperky, mobilní telefony apod. mají neustále u sebe, mají zakázáno je odkládat, pouze z bezpečnostních důvodů a na výslovný pokyn vychovatelky / vychovatele, kteří zajistí jejich úschovu
- b) nosit do školní družiny a školního klubu předměty, které nesouvisí s činností ŠD a ŠK a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost žáka nebo jiných osob
- c) pořizovat nahrávky (video, audio, foto) bez svolení nahrávané osoby
- d) před ukončením pobytu ve školní družině a školním klubu z bezpečnostních důvodů opouštět školu a školní areál bez vědomí vychovatelky ŠD
- e) používat mezi sebou a vůči dospělým osobám hrubých slov, urážek, psychického a fyzického násilí, **hrubé slovní a úmyslné psychické a fyzické útoky žáka vůči jinému žákovi či vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné porušení povinností stanovených tímto řádem** a žák bude za toto provinění ze ŠD nebo ŠK vyloučen
- f) v prostorách školní družiny a školního klubu a při akcích souvisejících s činností ŠD a ŠK žáci nesmějí požívat alkoholické nápoje, kouřit, vyrábět, distribuovat, přechovávat, šířit, propagovat a užívat omamné psychotropní látky. Žák se nesmí dostavit do školní družiny a školního klubu nebo na akci pořádanou školní družinou a školním klubem pod vlivem alkoholu nebo jiných omamných látek. Porušení tohoto zákazu je vždy závažným porušením vnitřního řádu školní družiny a školního klubu a žák bude za toto provinění ze ŠD nebo ŠK vyloučen.
- g) Jestliže žák hrubým způsobem porušuje vnitřní řád ŠD nebo ŠK, může ředitel školy rozhodnout o vyloučení žáka ze ŠD nebo ŠK.

4. Podmínky zacházení s majetkem školského zařízení ze strany žáků

- a) Žáci jsou povinni zacházet s vybavením školní družiny a školního klubu šetrně
- b) Místnost školní družiny a školního klubu i své místo udržují v čistotě a pořádku
- c) Majetek školní družiny a školního klubu chrání před poškozením
- d) Majetek školní družiny a školního klubu nesmějí žáci odnášet domů
- e) V případě úmyslného poškození nebo zničení majetku školy, majetku žáků, učitelů či jiných osob žákem budou rodiče vyzváni k jednání o náhradě způsobené škody

II. Práva a povinnosti zákonných zástupců žáků a pravidla o vzájemných vztazích zákonných zástupců žáků s pedagogickými pracovníky

- a) Ve školní družině je určena jako vedoucí zaměstnanec vedoucí vychovatelka, která zajišťuje přihlašování a odhlašování žáků, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností. Přihlášky do ŠK odevzdávají žáci vychovateli ŠK.
- b) O přijetí dítěte do školní družiny a školního klubu rozhoduje ředitel školy podle předem stanovených kritérií, která jsou zveřejněna na webových stránkách školy v sekci Školní družina a školní klub a na informační nástěnce v prostorách školy. Kritéria pro přijímání žáků jsou přílohou vnitřního řádu ŠD a ŠK.
- c) Přihlašování a odhlašování žáků ze ŠD nebo ŠK je prováděno na základě písemných žádostí rodičů žáka.
- d) Na zápisním lístku rodiče stanoví dobu pobytu žáka ve školní družině.
Odchod žáka ze ŠD v jinou dobu, než je na zápisním lístku, je možný pouze při předložení písemné žádosti rodičů s datem, hodinou odchodu, informací, zda jde

ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY A ŠKOLNÍHO KLUBU

Základní škola, Liberec, Ještědská 354/88

žák sám nebo v doprovodu a podpisem rodičů. Vyzvednout žáka mohou pouze osoby, které jsou uvedeny na zápisovém lístku, nebo jeho příloze.

Telefonická nebo ústní dohoda o změně není možná.

- e) Pro vychovatelku je závazný odchod žáka uvedený v zápisním lístku. Změny je nutné včas vždy písemně oznámit.
- f) Rodiče jsou povinni nahlásit změny kontaktních telefonních čísel pro případ nemoci žáka a na přihlášce upozornit na zdravotní omezení žáka a na pravidelně užívané léky.
- g) Při vyzvednutí dítěte ze školní družiny použijí rodiče dítěte telefon u vchodu. Po telefonickém spojení s vychovatelkou si rodič převezme dítě osobně.
- h) Na období vedlejších prázdnin je rodičům nabízena možnost pobytu dětí ve školní družině. Oddělení bude otevřeno, pokud se závazně přihlásí nejméně 10% z celkového počtu kapacity ŠD a ŠK.
- i) Příspěvek na pobyt dítěte ve školní družině je stanoven předem na celý školní rok v souladu s vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání v platném znění. Výše úplaty je stanovena předem na celý školní rok a je přílohou vnitřního řádu ŠD a ŠK.
- j) S tímto vnitřním řádem ŠD a ŠK jsou rodiče i žáci seznámeni na začátku docházky do ŠD a ŠK a rodiče s jeho dodržováním souhlasí.
- k) Pokud dítě zůstane v ŠD po skončení pracovní doby, vychovatelka zavolá rodičům. Po domluvě s rodiči počká s dítětem ve škole, dokud si ho rodiče nevyzvednou. V případě, že nesežene rodiče, volá pracovníky OSPOD, kteří zajistí péči o dítě.
- l) V době mimořádných prázdnin nebo mimořádného volna je činnost školní družiny zajištěna, s případným omezením podle pokynů hygienika.

III. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- a) Vychovatelé školní družiny a školního klubu provedou prokazatelné poučení žáků v první den školního roku a dodatečné poučení žáků, kteří první den chyběli. O poučení žáků provede vychovatel/ka záznam do třídní knihy.
- b) Všichni zaměstnanci školy jsou při vzdělávání a během souvisejícího provozu školy povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí, žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů, poskytovat žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
- c) Vychovatelky sledují zdravotní stav žáků a v případě náhlého onemocnění žáka informují rodiče postiženého žáka. Při úrazu poskytnou žákovi nebo jiné osobě první pomoc, zajistí ošetření žáka lékařem.
- d) Bezpečnost a ochranu zdraví žáků při akcích a vzdělávání mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje škola vždy nejméně jedním zaměstnancem školy - pedagogickým pracovníkem.
- e) Pro činnost ŠD a ŠK platí stejná ustanovení o BOZP jako ve školním řádu, pokud ŠD a ŠK pro svoji činnost využívá odborné učebny (např. tělocvična, bazén, odborné učebny, ...), řídí se příslušnými řády pro tyto učebny. Žáci přihlášení do ŠD a ŠK jsou poučeni o BOZP a záznam o poučení je uveden v třídních knihách jednotlivých oddělení.
- f) Do školní družiny přicházejí žáci 1. ročníku po skončení vyučování pod vedením vychovatelek. Žáci 2. a 3. ročníku přicházejí do jídelny s vyučujícími a po obědě přecházejí do ŠD samostatně a neprodleně se hlásí u vychovatelky.
- g) Docházka přihlášených žáků je povinná. Nepřítomnost žáka zapíše vychovatelka do Přehledu výchovně vzdělávací práce.

ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY A ŠKOLNÍHO KLUBU
Základní škola, Liberec, Ještědská 354/88

Denně je vedena docházka s přehledem přítomných žáků a čas jejich odchodu.

- h) Oddělení ŠD se naplňuje nejvýše do počtu 30 žáků (vyhl. 74/2005 Sb. v platném znění).
- i) Žáky ŠD z končícího oddělení předá vychovatelka vždy se seznamem osobně do určeného oddělení.
- j) Při činnosti mimo areál školy nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu žáků připadnout více než 25 žáků. Výjimku poskytuje ředitel školy v případě potřeby na každou akci zvlášť na základě žádosti vedoucí vychovatelky ŠD a s přihlédnutím k zajištění bezpečnosti dětí a konkrétním podmínkám akce. Stravování - vychovatelka vede žáky k dodržování hygieny před jídlem, zajistí ukázněný nástup a odchod celého oddělení do jídelny i při odchodu z jídelny, vede žáky ke kultuře stolování a pomáhá s utužováním správných stravovacích návyků žáků.

Rámcový režim dne ŠD

Provozní doba ŠD je od 6.00 do 17.00 hodin.

Provoz ŠD je zajištěn od 6.00 do 7.40 hodin a od 11.40 do 17.00 hodin. Ráno se děti scházejí do 7.15 hodin.

11.40 (12.35) – 13.00 hodin	konec dopoledního vyučování docházka, oběd, hygiena odpočinkové činnosti (hromadné nebo jiné dle individuálního přání)
13.00 – 15.00 hodin	rekreační a zájmové činnosti pobyt venku, vycházka, výtvarné a pracovní činnosti, hudební chvílky, tanečky, dopravní výchova, přírodovědné činnosti aj. didaktické hry – příprava žáků na vyučování
15.00 – 15.30 hodin	hygiena, odchody žáků příprava na zájmovou činnost
15.30 – 17.00 hodin	individuální odpočinkové činnosti odchody žáků

Vychovatelka při výběru zaměstnání přihlíží k počasí, může přihlédnout i k zájmu dětí a žáků v oddělení. Vždy však především vychází ze školního vzdělávacího programu a z jeho rozpracování do konkrétních vzdělávacích plánů.

Rámcový režim dne ŠK

Školní klub je otevřen dle stanoveného rozvrhu od 11.40 do 17.00 hodin.

Do ŠK dochází žáci samostatně. Ve ŠK probíhají volnočasové aktivity – pohybové, manipulační, konstruktivní a společenské hry.

Odchody žáků ze školní družiny

ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY A ŠKOLNÍHO KLUBU
Základní škola, Liberec, Ještědská 354/88

Žák odchází ze ŠD na základě:

- a) zápisního lístku do ŠD (pravidelně)
- b) jednorázové písemné žádosti rodičů s datem, hodinou odchodu, jménem doprovodu a podpisem rodičů.

Časy odchodů žáků ze ŠD:

Po ukončení vyučování do 13.00 hodin a od 15.00 hodin do 17.00 hodin.

Hlavní zájmová činnost probíhá od 13.00 do 15.00 hodin. Žáci jsou obvykle mimo místnost oddělení ŠD (tělocvična, bazén, odborné učebny, hřiště, vycházky aj.), a proto není možné v tuto dobu zajistit předání žáka rodičům.

Odchody žáků ze školního klubu

Žák odchází ze ŠK na základě:

- a) stanoveného rozsahu docházky žáka a způsobu odchodu žáka ze ŠK, tyto údaje jsou zaznamenány na přihlášce
- b) omluvu nepřítomnosti žáka ve ŠK, odchylky od docházky žáka nebo pokud má žák odejít ze ŠK jinak či s jinou osobou, než je obvyklé a je uvedeno na zápisním lístku, sdělí zákonní zástupci tuto skutečnost ŠK písemně

IV. Platba za školní družinu a školní klub

Úplata za školní družinu a školní klub je splatná předem, platí se **pololetně nebo ročně**. Výše úplaty je stanovena předem na celý školní rok.

Platby za školní družinu a školní klub probíhají bezhotovostním platebním stykem, do zprávy pro příjemce se uvádí PŘÍJMENÍ, JMÉNO, TŘÍDA žáka.

V individuálních případech je možné po dohodě s vedoucí vychovatelkou hradit i měsíční splátky. Příspěvek může být uhrazen i jednorázově za celý školní rok bankovním převodem nebo hotově na sekretariátu ZŠ.

Pokud není poplatek v daném termínu uhrazen, bude s rodiči zahájeno jednání. Nedojde-li v dohodnuté době k odstranění nedostatků, bude žákovi ukončena docházka do ŠD nebo ŠK.

Úplata může být snížena nebo prominuta, pokud

- a) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
- b) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
- c) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost prokáže řediteli.

Dále může být úplata snížena:

ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY A ŠKOLNÍHO KLUBU

Základní škola, Liberec, Ještědská 354/88

- a) účastníkům, kteří se účastní více než dvou činností daného školského zařízení,
- b) účastníkům, kteří jsou zapsáni k pravidelné činnosti, v případě účasti v dalších činnostech daného školského zařízení.

V. Dokumentace

Ve školní družině se vede tato dokumentace:

- a) písemné přihlášky dětí; jejich součástí je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka z družiny,
- b) třídní knihy jednotlivých oddělení či jiné přehledy výchovně vzdělávací práce, včetně docházky dětí,
- c) celoroční plán činnosti,
- d) roční hodnocení práce školní družiny jako podklad pro výroční zprávu školy,
- e) vnitřní řád školní družiny, rozvrh činnosti,
- f) kniha úrazů a záznamy o úrazech dětí, žáků (není společná se ZŠ).

Ve školním klubu se vede tato dokumentace:

- a) zápisové lístky pro žáky, kteří jsou přihlášení k pravidelné docházce,
- b) přehled výchovně vzdělávací práce,
- c) docházkový sešit,
- d) celoroční plán činnosti.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: vedoucí vychovatelka školní družiny.
2. Zrušuje se předchozí znění této směrnice. Uložení směrnice v archivu školy se řídí Skartačním řádem školy.
3. Směrnice nabývá platnosti dnem podpisu ředitelem školy a jejím zveřejněním.
4. Směrnice nabývá účinnosti dnem: 1. 9. 2015

VII. Přílohy

1. Kritéria pro přijímání žáků do školní družiny
2. Kritéria pro přijímání žáků do školního klubu
3. Stanovení výše úplaty za pobyt ve školní družině a školním klubu

V Liberci dne 1. 9. 2015

Mgr. Lukáš Houda, ředitel školy